

記入例

1人目出生・転入の方

児童の父母のうち、生計の中心者（所得が高い方）を記入してください。

児童手当・特例給付 認定請求書

国民年金加入者、扶養に入っている方以外はアに○をつけてください。

		提出年月日 令和〇年〇月〇日		※受付確認年月日 令和 . . .								
請 求 者	①（ふりがな） 氏名 （法人名等）	うれしの たろう 嬉野 太郎		②性別	<input checked="" type="radio"/> 男・女							
	③住所 （法人の主たる事務所の所在地）	嬉野市塩田町大字馬場下甲1769番地		④職業	<input checked="" type="radio"/> ア. 被用者 <input checked="" type="radio"/> イ. 公務員 <input checked="" type="radio"/> ウ. 被用者等でない者							
者	1月1日時点の住所（1～5月分は前年、6～12月分は本年）	1/1時点の住所が⑥と異なる場合は記入してください。		⑤支払希望金融機関	名称 〇〇 支店コード (3ケタ) 一二三 口座番号 1234567 口座名義 ウレシノ タロウ							
	⑥住所 （上欄と異なる場合に記入してください）			⑦個人番号	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2							
配偶者等	⑨（ふりがな） 氏名	うれしの はなこ 嬉野 花子		⑩職業	<input checked="" type="radio"/> ア. 被用者 <input checked="" type="radio"/> イ. 公務員 <input checked="" type="radio"/> ウ. 被用者等でない者							
	⑪住所 （⑥と異なる場合）	児童手当又は特例給付の支給要件の該当性を審査するため、市区町村が必要な税情報のご簿等の確認を行うことに同意します。		⑫個人番号	2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3							
⑬ 児 童	氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別	海外留学をしている場合の出国年月	住所	監護の有無	生計関係	※児童との関係で、該当する場合に○印	※3歳未満の児童○印	※3歳以上小学校修了前 の児童○印	※小学校修了後中学校修了前の児童○印
	嬉野 一郎	子	平成 令和 3. 2. 1	<input checked="" type="radio"/> 同・別	平成 令和 年 月	⑥と同じ	<input checked="" type="radio"/> 有・無	<input checked="" type="radio"/> 同一 維持	・未成年後見 ・父母指定者 ・同居父母			
	18歳の年度末まで（高校生以下）の児童を記入してください。								太枠の中は記入しないでください。			
	請求者と住民票上同じ住所であれば、同じ○をつけてください。異なる場合は別に○をつけ、別居監護申立書の提出をお願いします。						児童を養育し、家計も一緒にあれば、有・同一に○をつけてください。					
⑭加入している公的年金制度の種類	ア. 厚生年金保険 ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 () 私立学校教職員共済 () 国家公務員共済 () 地方公務員等共済		ウ. その他 ()		⑮譲渡所得の有無	有・無	⑯扶養親族等及び児童の数	人	⑰所得の状況	令和 年分所得額		
					⑰所得の状況	令和 年分所得額						
※ 査 査	令和 年 分 所得の合計額		控 除 額		控 除 額		控 除 額		控 除 額		控 除 額	
	円		円		円		円		円		円	

★添付書類

- ・請求者名義の金融機関通帳(普通預金)の写し（児童名義の口座は不可）
- ・請求者の保険証が2ヵ月以内に変更になった場合は健康保険証の写し
- ・児童と住民票上、住所が異なる場合は別居監護申立書（児童のマイナンバーが分かるものが必須です）

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。 ※印の欄は、記入しないでください。字は、楷書（かいしよ）ではっきり書いてください。