

嬉野市育休代替任期付職員採用試験

募集要項（令和7年4月採用）

1 試験区分及び採用予定人員

試験区分	採用予定	職務内容等	任期
保健師、助産師 又は看護師	1名	市長部局における専門的職務	令和7年4月1日～ 令和8年7月31日

2 資格要件

試験区分	要件
保健師、助産師 又は看護師	保健師、助産師、看護師のいずれかの資格を有する人、又は 令和7年3月31日までに資格取得見込みの人

※住所要件はありません。

ただし、次の各号に該当する人は受験できません。

- ・ 日本の国籍を有しない人
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 嬉野市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の日時、会場、方法及び合格者発表

試験は、一次試験及び二次試験とし、二次試験は一次試験の合格者に対して行います。

ア ① 一次試験

一次試験は書類選考です。

令和7年2月17日（月）頃に、本人に合否の結果通知を発送します。

② 二次試験

試験日 令和7年3月1日(土)

会場 嬉野市塩田町大字馬場下甲1769番地

嬉野市役所 塩田庁舎 3階会議室(予定)

※詳細については、一次試験の合格者に通知します。

イ 試験の方法及び内容

試験	試験内容	内容
一次試験	書類選考	嬉野市育児休業代替任期付職員採用試験申込書・職務経歴書・アピールシートによって審査の結果により合否を判定します。
二次試験	論文試験	思考力・構成力・論理性・表現力等についての論文
	面接試験	職員として適する人物かどうかについての個別面接

ウ 最終合格者発表

令和7年3月上旬頃に、合格者を市役所掲示板(塩田庁舎前)に掲示するほか、本人に通知します。

エ その他

受験資格の有無、申込書等記載事項の真否について調査します。

試験合格者は、上記試験の総合得点の高点順に決定します。ただし、一定の基準に満たない科目がある場合及び総合得点が一定の基準に満たない場合は、不合格とします。

4 合格から採用まで

- ・最終合格者は、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に成績順に登載されます。なお、名簿に登載されても必ず全員が採用されるとは限りません。
- ・採用候補者名簿の有効期限は、令和7年4月1日から原則として1年間とします。
- ・採用にあたり、原則として名簿に登載されている順に採用の諾否を確認し、応諾後書類の提出などの手続きを別途依頼します。
- ・申込書等提出書類に虚偽の記載がある場合は、合格を取り消し、採用候補者名簿から抹消することがあります。
- ・採用日までに資格の取得ができなかった場合は、合格を取り消し、採用候補者名簿から抹消します。

5 勤務条件等

- ・勤務時間は午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分までの 1 日 7 時間 45 分、原則として月曜日から金曜日までの週 38 時間 45 分勤務となります。必要に応じて休日出勤や時間外勤務もあります。
- ・条例等の定めにより、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当、時間外勤務手当、その他の手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます（給与関係の条例等が改正された場合は、その定めるところによります）。
- ・初任給は、採用者の経歴等に応じて一定の基準により決定されます。
- ・採用月に応じて年次有給休暇が付与されます（年間最大 20 日）。その他、結婚休暇や忌引等があります。ただし、育児休業代替であるため、育児休業は取得することができません。

6 受験手続及び受付期間

- (1) 嬉野市育児休業代替任期付職員採用試験申込書(以下「申込書」と言います。)等の請求

申込書等は、嬉野市役所総務・防災課（塩田庁舎）において交付します。また、嬉野市ホームページよりダウンロードすることができます。

郵便で請求する場合は、封筒の表に「育児休業代替任期付職員採用試験申込書請求」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。なお、必ず 140 円切手を貼った、宛先明記の返信用封筒（角型 2 号）を同封してください。請求先は下記の申込書提出先になります。

- (2) 提出書類

- ・ 申込書 1 通
- ・ 職務履歴書（職歴を記入したもの） 1 通
- ・ アピールシート 1 通

※申込書等の提出書類への記入は、必ず自書するものとし、印字等はしないでください。

- (3) 受付期間

令和 7 年 1 月 22 日（水）～令和 7 年 2 月 13 日（木）

土・日、祝日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで受け付けます。

※ 持参できない場合は、簡易書留にて郵送してください。

郵送の場合、令和 7 年 2 月 13 日（木）午後 5 時 15 分までに必着。

7 注意事項

- ・採用、不採用にかかわらず提出書類は返却しません。
- ・嬉野市育児休業代替任期付職員への採用は、任期の定めのない嬉野市職員の採用とは無関係であり、その他の職員採用の際に優先されるものではありません。

8 申込書提出先及び問い合わせ先

〒849-1492

佐賀県嬉野市塩田町大字馬場下甲 1769 番地

嬉野市役所（塩田庁舎）総務・防災課 人事グループ

電話 0954-66-9111